

# BILANCIO SOCIALE 2023

## COOPERATIVA SOCIALE "ONOAI"

| Dati anagrafici  |                           |
|--|---------------------------|
| Sede in  | VIA ALAGON 8 ARDAULI (OR) |
| Codice Fiscale   | 00610240954               |
| Numero Rea   | OR 109162                 |
| P.I.   | 00610240954               |
| Capitale Sociale Euro  | 154.92 i.v.               |
| Forma giuridica  | SOCIETA' COOPERATIVA      |
| Settore di attività prevalente (ATECO)                             | 881000                    |
| Società in liquidazione  | No                        |
| Società con socio unico  | No                        |
| Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento | No                        |
| Appartenenza a un gruppo   | No                        |
| Numero di iscrizione all'albo delle cooperative                    | A166744                   |

|                  |  |
|------------------|--|
| Albo Sociali RAS | Sez. A n. 044 - Determinazione N.148/99 del 15/02/1999     |
| Indirizzo PEC    | <a href="mailto:onoai@legalmail.it">onoai@legalmail.it</a> |

## Ø STAFF

La realizzazione del Bilancio Sociale è frutto di un impegno di gruppo, un gruppo di persone che hanno svolto attività complementari con un fine condiviso: mettere in luce il lavoro svolto dalla Cooperativa Sociale "ONOA". Hanno partecipato al percorso di realizzazione: il Presidente la sig.ra COCCO FRANCESCA, il vice Presidente la sig.ra RANIERI DANIELE e la consigliere sig.ra FAIS PATRIZIA.

Presentare il bilancio sociale relativo al 2023 è motivo di orgoglio e di soddisfazione e ci ha permesso di analizzare il lavoro svolto e le sue implicazioni economiche, sociali e territoriali. Il bilancio sociale è lo strumento con cui "ONOA" espone quanto concretizzato nel corso dell'anno, arricchendo le storie di indicatori quantitativi che consentono il monitoraggio e la valutazione dell'efficienza e dell'efficacia interna, nonché una più immediata comunicazione delle capacità di raggiungere gli obiettivi. La propensione all'innovazione e alla trasformazione deve continuare ad essere il nostro modo di lavorare, mettendo al centro le competenze di tutti i soci e valorizzando la nostra storia di cooperativa radicata sul territorio e legata ad una visione democratica e sociale.

## Ø Storia

La Cooperativa Sociale "ONOA" è stata costituita nel 05/01/1990 a Ardauili nella provincia di Oristano. L'attività principale è: assistenza sociale domiciliare anziani inabili (dal 05.01.1990).



# ANNO 2023

## Ø Report 2023

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza e della prospettiva di continuazione di sviluppo dell'attività. La Cooperativa ha svolto attività che si trova in una gestione corretta e soddisfacente.

## Ø Gli obiettivi per il 2024

Intende sviluppare e svolgere attività nel campo dei servizi socio-sanitari, assistenziali, educativi, L. 162 assistenza domiciliare, servizio mensa.

L'impegno economico/finanziario per il 2023 sarà importante per mantenere stabile la Cooperativa in termini di investimenti che dovranno tendere a contribuire con risposte concrete a bisogni territoriali intercorrenti e a portare benefici ai soci, nella consapevolezza che il rischio d'impresa fa parte del processo di crescita aziendale.

## ASSETTO ISTITUZIONALE

### Ø Assemblea dei Soci

Nel corso del 2023 si sono tenute assemblee ordinarie con i soci e diversi incontri con l'obiettivo di informare nel modo più capillare possibile i soci stessi dell'attività gestionale della cooperativa.

Ø Composizione del **Consiglio di Amministrazione** - eletto nel 2022

Presidente: sig.ra FRANCESCA COCCO

Vice Presidente: sig.ra DANIELA RANIERI

Consigliere: sig.ra FAIS PATRIZIA

## ATTIVITA' ISTITUZIONALE

### Ø Mission

"ONOA" si ispira ai principi del Movimento Cooperativo: la mutualità, la solidarietà, la democrazia, l'impegno, l'equilibrio e la condivisione della responsabilità, lo spirito comunitario ed un equilibrato rapporto con le istituzioni pubbliche

### Ø Mutualità esterna

L'obiettivo è di soddisfare le esigenze le aspettative dei propri clienti/utenze, sia private che Enti pubblici, nella consapevolezza che l'erogazione del servizio assume una duplice valenza. La qualità totale del servizio influenza in maniera determinante il rapporto commerciale fra la Cooperativa ed i propri clienti.

L'obiettivo è la Gestione imprenditoriale dei servizi in modo trasparente, democratico, innovativo e solidale, in modo da valorizzare la centralità della persona nelle sue diverse dimensioni di socio, lavoratore e di cittadino, ma soprattutto del "Socio-svantaggiato" – lavoratore, che rappresenta il vero obiettivo della cooperativa. In definitiva quello di procurare ai soci continuità di occupazione lavorativa e contribuire al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali, professionali, tramite l'esercizio in forma associata.

# GLI STAKEHOLDER



**La mappa degli stakeholder ha lo scopo di rappresentare i principali interlocutori cui la cooperativa si rivolge ai fini della realizzazione della sua missione.**

In particolare **ONOA** intende:

- soddisfare le esigenze della collettività che, attraverso le strutture sanitarie o in forma privata, affida la gestione di delicati servizi a favore dei suoi utenti più svantaggiati;
- garantire costantemente un adeguato grado di formazione del personale che consenta un continuo miglioramento dell'erogazione del servizio;
- mantenere e monitorare il buono stato dei propri mezzi di soccorso attraverso il controllo costante e la manutenzione periodica;
- rispettare degli accordi e il miglioramento dell'indice di soddisfazione del committente;
- sviluppare, mettere in atto, rivedere e migliorare il proprio Sistema di gestione per la qualità;
- gestire le risorse umane attraverso l'obiettivo permanente di zero infortuni e zero non conformità riferibili a questi aspetti e diffondere in azienda la cultura della qualità aziendale;
- osservare scrupolosamente le leggi e tutte le normative cogenti applicabili alle proprie attività in particolare in materia di diritto del lavoro, salute e sicurezza, e privacy.

# LA GOVERNANCE DELLA COOPERATIVA



**Il sistema di Governance è concepito affinché:**

in cooperativa siano chiare e condivise l'ideologia e la mission dell'impresa;

il vertice esprima i contenuti e di trasparenza alla base dell'esistenza dell'impresa stessa e li promuova con forza; ci siano meccanismi per curare e condurre la cultura dell'impresa (che è formata dai valori condivisi nell'organizzazione e dalle regole, spesso non scritte; le persone lavorino insieme, affrontino le problematiche e le criticità attraverso un processo sistemico e condiviso; esista un adeguato e tempestivo flusso omnidirezionale delle informazioni all'interno dell'azienda, per migliorare sia la condivisione, sia la capacità di prendere "buone decisioni"; si riesca a ottenere il risultato di acquisire le competenze mancanti dall'esterno a costi accessibili alle dimensioni dell'impresa.

# LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE



La struttura organizzativa della Cooperativa "ONOA" al 31/12/2023 è composta di 6 soci.

Ø Organico Coop. "ONOA"

SOCIO LAVORATORE: 0

NON SOCIO LAVORATORE: 0

TOT. DIPENDENTI: 0

La politica del personale seguita dalla Cooperativa "ONOA" ha fra i suoi obiettivi principali la stabilità del rapporto di lavoro, privilegiando i soci svantaggiati (L. n.381/91), il tempo indeterminato e il rapporto Sociale.

## LA POLITICA DELLA QUALITÀ

In risposta alle modi•che delle poli•che sociali sia nazionali che locali, alle crescen• richieste dei clien• e l'evolversi delle esigenze di mercato e del contesto di riferimento la coopera•va sociale "ONOA" riconosce che è necessario:

- operare affinché tutte le attività aziendali siano orientate verso la massima trasparenza nei confronti del cliente;
- assumere un ruolo di partner dei propri clienti, in funzione della qualità dei servizi che fornisce, al fine di affrontare in modo congiunto e completo le esigenze di innovazione;
- assicurare efficienza e ricerca continua di miglioramento nei servizi erogati attraverso azioni concrete che traducano gli obiettivi in azioni di monitoraggio costante;
- assicurare efficienza nei processi organizzativi interni di tutti i componenti dell'azienda al fine di creare la consapevolezza di appartenere e lavorare per una cooperativa sociale.

## LA POLITICA DELLA SALUTE E SICUREZZA

Tra i principi che hanno ispirato la cos•tuzione della coopera•va vi è quello della prevenzione e la sicurezza dei soci/lavoratori e lavoratori non soci; migliorare i comportamen•, accrescere la cultura aziendale a tu• i livelli organizza•vi in materia di salute e sicurezza sarà sempre un obie•vo costante della coopera•va, il cui perseguimento è possibile mediante la formazione e informazione con•nua dei lavoratori.

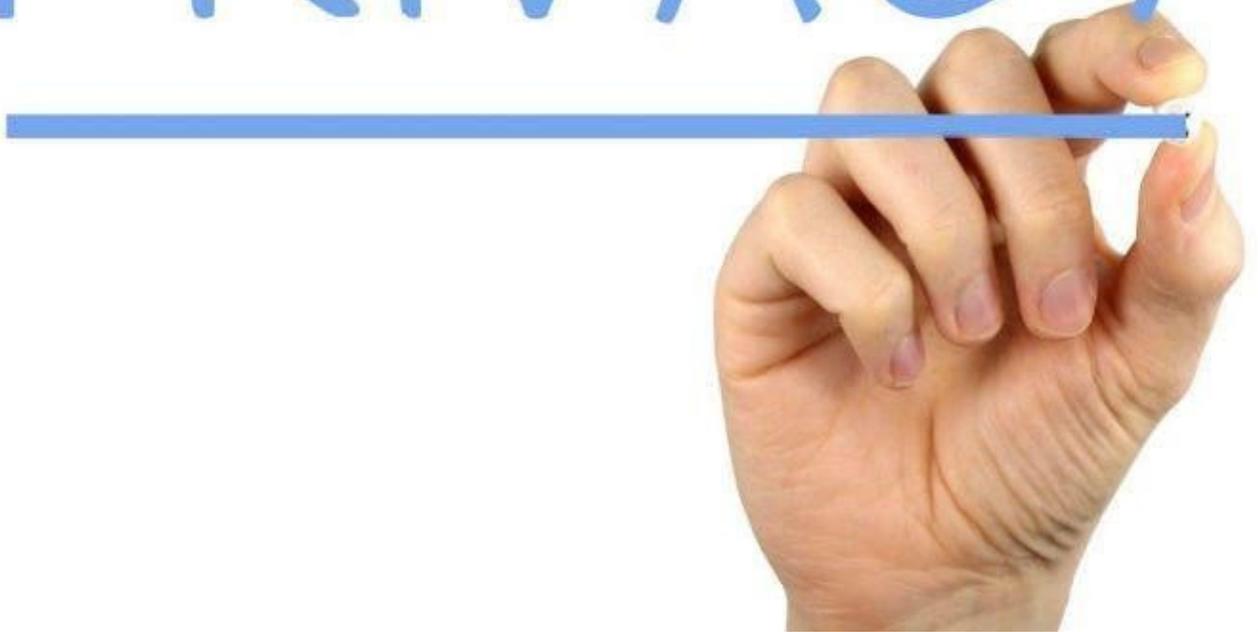
Dare importanza alla formazione ed informazione dei lavoratori riguardo alle poli•che per la sicurezza ha una valenza sia e•ca che strategica. Si ri•ene doveroso me•ere a disposizione dei lavoratori tu• gli strumen•, le abilità e le conoscenze necessarie per lavorare in massima sicurezza: questo è un principio e•co impre- scindibile, sopra•u•o in presenza di mansioni che comporteranno comunque un margine di rischio residuo.

S'intende per formazione in merito alla sicurezza lo strumento gestionale che non solo promuove e divulga la cultura della tutela sui luoghi di lavoro e l'importanza della prevenzione, ma rappresenta un indispensabile momento aziendale di condivisione di saperi, di investimento in conoscenza e innovazione.

Nella società della conoscenza, l'attuale società in continua trasformazione in cui tutti siamo coinvolti, la competenza più importante per un'azienda è aver personale che sia capace di imparare. Imparare la sicurezza vuol dire veicolare il valore della vita umana, acquisire conoscenza e consapevolezza del proprio ruolo, la capacità di assumersi le proprie responsabilità, dare valore sociale al lavoro e imparare a conoscere e gestire il rischio sia individualmente che in modo collettivo.

## LA PRIVACY

# PRIVACY



La cooperativa con l'entrata in vigore del Regolamento UE 2016/679 GDPR, il cosiddetto "Regolamento Privacy", implementerà un sistema puntuale e organizzato allo scopo di trattare correttamente i dati di tu e le persone interessate: soci, dipendenti, utenti e clienti. La cooperativa si impegna a garantire che i dati personali di tu e i soggetti interessati siano trattati nel rispetto di liceità, correttezza e trasparenza. La Privacy è sentita dalla cooperativa come un tema importante e portante. Sarà cura e impegno garantire il corretto trattamento dei dati dei suoi soci lavoratori e promuovere nei soci lavoratori la cultura della privacy affinché gli utenti ricevano attenzione e tutela.

## IL BILANCIO ECONOMICO al 31.12.2023

### Stato patrimoniale

|   | 31-12-2023 | 31-12-2022 |
|---|------------|------------|
| Stato patrimoniale  |            |            |
| Attivo  |            |            |
| A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti                | 0          | 0          |
| B) Immobilizzazioni   |            |            |
| I - Immobilizzazioni immateriali                                  | 0          | 0          |
| II - Immobilizzazioni materiali                                   | 0          | 0          |
| III - Immobilizzazioni finanziarie                                | 200        | 200        |
| Totale immobilizzazioni (B)                                       | 200        | 200        |
| C) Attivo circolante  |            |            |
| I - Rimanenze   | 2.801      | 1.910      |
| Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita                 | 0          | 0          |
| II - Crediti  |            |            |
| esigibili entro l'esercizio successivo                            | 211.550    | 228.324    |
| esigibili oltre l'esercizio successivo                            | 0          | 0          |
| imposte anticipate  | 0          | 0          |
| Totale crediti  | 211.550    | 228.324    |
| III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni | 2.343      | 2.343      |
| IV - Disponibilità liquide  | 47.513     | 41.190     |
| Totale attivo circolante (C)                                      | 264.207    | 273.767    |
| D) Ratei e risconti   | 167        | 965        |
| Totale attivo   | 264.574    | 274.932    |
| Passivo   |            |            |
| A) Patrimonio netto   |            |            |
| I - Capitale  | 155        | 207        |
| II - Riserva da soprapprezzo delle azioni                         | 0          | 0          |

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| III - Riserve di rivalutazione   | 0         | 0         |
| IV - Riserva legale  | 0         | 0         |
| V - Riserve statutarie   | 0         | 0         |
| VI - Altre riserve   | 0         | (1)       |
| VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi | 0         | 0         |
| VIII - Utili (perdite) portati a nuovo                                 | (152.528) | (83.921)  |
| IX - Utile (perdita) dell'esercizio                                    | 153       | (68.607)  |
| Perdita ripianata nell'esercizio                                       | 0         | 0         |
| X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio                 | 0         | 0         |
| Totale patrimonio netto  | (152.220) | (152.322) |
| B) Fondi per rischi e oneri  | 0         | 0         |
| C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato                  | 206.226   | 194.733   |
| D) Debiti  |           |           |
| esigibili entro l'esercizio successivo                                 | 157.165   | 202.823   |
| esigibili oltre l'esercizio successivo                                 | 53.403    | 29.698    |
| Totale debiti  | 210.568   | 232.521   |
| E) Ratei e risconti  | 0         | 0         |
| Totale passivo   | 264.574   | 274.932   |

## Conto economico

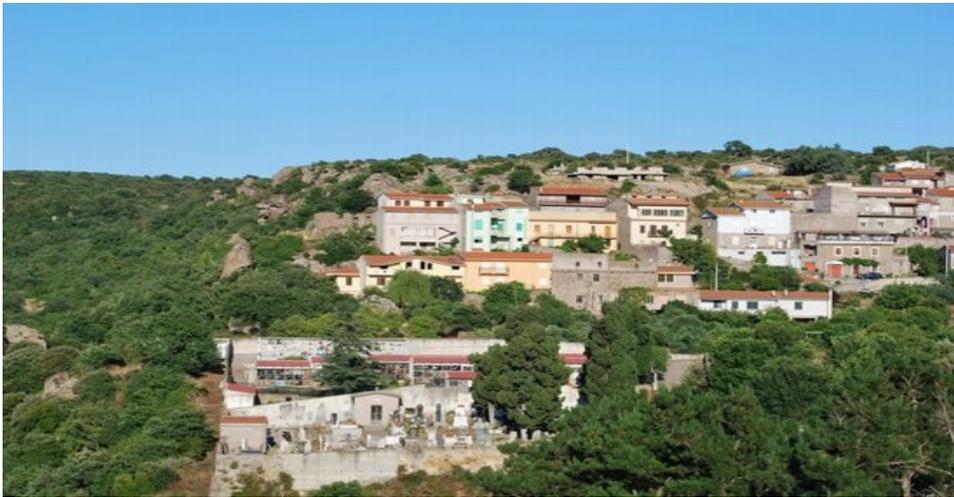
|   | 31-12-2023 | 31-12-2022 |
|---|------------|------------|
| <b>Conto economico</b>  |            |            |
| A) Valore della produzione  |            |            |
| 1) ricavi delle vendite e delle prestazioni   | 247.802    |            |
|   | 245.984    |            |
| 2), 3) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti e dei lavori in corso su ordinazione | 989        | 957        |
| 2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti  | 989        | 957        |
| 3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione  | 0          | 0          |
| 4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni  | 0          | 0          |
| 5) altri ricavi e proventi  |            |            |
| contributi in conto esercizio   | 588        | 733        |
| altri   | 45         | 1          |
| Totale altri ricavi e proventi  | 633        | 734        |
| Totale valore della produzione  | 249.424    | 247.675    |
| B) Costi della produzione   |            |            |
| 6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci  | 18.982     | 19.854     |
| 7) per servizi  | 28.385     | 34.393     |
| 8) per godimento di beni di terzi   | 747        | 810        |
| 9) per il personale   |            |            |
| a) salari e stipendi  | 144.261    | 171.400    |
| b) oneri sociali  | 32.892     | 56.204     |
| c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale                                     | 13.364     | 26.396     |
| c) trattamento di fine rapporto   | 13.364     | 26.396     |
| d) trattamento di quiescenza e simili   | 0          | 0          |
| e) altri costi  | 0          | 0          |
| Totale costi per il personale   | 190.517    | 254.000    |
| 10) ammortamenti e svalutazioni   |            |            |
| a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni                 | 0          | 74         |

|   |                |                 |
|---|----------------|-----------------|
| a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali  | 0              | 0               |
| b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali  | 0              | 74              |
| c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni  | 0              | 0               |
| d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide | 0              | 0               |
| <b>Totale ammortamenti e svalutazioni</b>   | <b>0</b>       | <b>74</b>       |
| 11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci          | 99             | 975             |
| 12) accantonamenti per rischi   | 0              | 0               |
| 13) altri accantonamenti  | 0              | 0               |
| 14) oneri diversi di gestione   | 6.980          | 5.541           |
| <b>Totale costi della produzione</b>  | <b>245.710</b> | <b>315.647</b>  |
| <b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>                             | <b>3.714</b>   | <b>(67.972)</b> |
| <b>C) Proventi e oneri finanziari</b>   |                |                 |
| verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti                                  | 0              | 0               |
| altri   | 3.561          | 635             |
| <b>Totale interessi e altri oneri finanziari</b>  | <b>3.561</b>   | <b>635</b>      |
| 17-bis) utili e perdite su cambi  | 0              | 0               |
| <b>Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)</b>                       | <b>(3.561)</b> | <b>(635)</b>    |
| <b>D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie</b>                        |                |                 |
| <b>18) rivalutazioni</b>  |                |                 |
| a) di partecipazioni  | 0              | 0               |
| <b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)</b>                                  | <b>153</b>     | <b>(68.607)</b> |
| <b>20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>           |                |                 |
| <b>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>        |
| <b>21) Utile (perdita) dell'esercizio</b>   | <b>153</b>     | <b>(68.607)</b> |

IL PRESIDENTE  
F.TO COCCO FRANCESCA

# COOPERATIVA SOCIALE “ONOAI”

---



|   |  |
|---|--|
| Sede Legale:                              | Via Alagon, 8 - 09081 Ardauili (OR)                        |
| Iscritta al Registro Imprese              | Oristano   |
| C.F. e Partita IVA                        | 00610240954  |
| Iscritta al REA di Oristano               | n. OR – 109162   |
| N. iscrizione Albo Società<br>Cooperative | A166774 (24/03/2005)                                       |
| Indirizzo PEC                             | <a href="mailto:onoai@legalmail.it">onoai@legalmail.it</a> |

# COOPERATIVA SOCIALE ONOAI

Sede legale: VIA ALAGON 8 ARDAULI (OR)

Iscritta al Registro Imprese della CCIAA DI ORISTANO

C.F. e numero iscrizione: 00610240954

Iscritta al R.E.A. n. OR 109162

Capitale Sociale sottoscritto €154,92 Interamente versato

Partita IVA: 00610240954

Numero iscrizione Albo Societa' Cooperative: A166744

## Verbale dell'assemblea dei soci del 23/07/2024

Il giorno 23/07/2024, alle ore 20:45, in ARDAULI, si è riunita l'Assemblea della società COOPERATIVA SOCIALE ONOAI, per discutere e deliberare in merito al seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- Approvazione del Bilancio sociale al 31/12/2023'

Assume la presidenza dell'Assemblea COCCO FRANCESCA, che

### CONSTATA E DA' ATTO

- che l'Assemblea è stata formalmente convocata ai sensi dello Statuto Sociale ed è stato comunicato a tutti gli interessati il giorno, ora e luogo dell'adunanza
- che la presente Assemblea si svolge in seconda convocazione, in quanto la prima adunanza, convocata per il giorno 30/06/2024, è andata deserta
- che sono presenti, in proprio o per delega, i titolari di quote sotto riportati e precisamente:

COCCO FRANCESCA, FAIS PATRIZIA, DEIANA ELISABETTA, RANIERI DANIELA, CARTA ROMINA '

- che pertanto sono presenti i soci portatori nel complesso di quote rappresentanti il 83,33% del capitale sociale
  - che sono presenti tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione in carica:
- Francesca Cocco, Presidente
  - Patrizia Fais, Consigliere
  - Daniela Ranieri, Consigliere

- che il Bilancio sociale al 31/12/2023, unitamente a tutti i documenti ad esso allegati, è stato depositato presso la sede sociale nei termini di legge
- che tutti i presenti si sono dichiarati sufficientemente informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno e pertanto ne accettano la discussione.

Il Presidente dichiara la presente Assemblea validamente costituita ed atta a deliberare, invitando ad assumere le funzioni di Segretario FAIS PATRIZIA, che accetta.

Si apre quindi la discussione assembleare sul bilancio sociale chiuso al 31/12/2023. Il Presidente a questo proposito fornisce tutte le delucidazioni e informazioni richieste dai Soci per una maggiore comprensione del bilancio..

Al termine della discussione il Presidente invita l'Assemblea a deliberare in merito all'approvazione del bilancio. L'esito della votazione è il seguente:

- soci favorevoli: 5
- soci astenuti: -
- soci dissenzienti: -

Pertanto l'Assemblea a maggioranza assoluta

#### DELIBERA

L' Approvazione del Bilancio sociale al 31/12/2023'

Avendo esaurito gli argomenti posti all'ordine del giorno, e più nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 21:30 previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

ARDAULI, 23/07/2024

f.to COCCO FRANCESCA Presidente

f.to FAIS PATRIZIA, Segretario