

COOPERATIVA SOCIALE

ONOA I

BILANCIO SOCIALE

2021

Presentare il bilancio sociale relativo al 2021 è motivo di orgoglio e di soddisfazione e ci ha permesso di analizzare il lavoro svolto e le sue implicazioni economiche, sociali e territoriali. Il bilancio sociale è lo strumento con cui "ONOA I" espone quanto concretizzato nel corso dell'anno, arricchendo le storie di indicatori quantitativi che consentono il monitoraggio e la valutazione dell'efficienza e dell'efficacia interna, nonché una più immediata comunicazione delle capacità di raggiungere gli obiettivi. La propensione all'innovazione e alla trasformazione deve continuare ad essere il nostro modo di lavorare, mettendo al centro le competenze di tutti i soci e valorizzando la nostra storia di cooperativa radicata sul territorio e legata ad una visione democratica e sociale.

INDICE:



- ❖ Informazioni di base
- ❖ Staff
- ❖ Report 2021
- ❖ Obiettivi 2022
- ❖ Assetto istituzionale
- ❖ Attività istituzionale
- ❖ Gli stakeholder
- ❖ Governance e controllo
- ❖ Gestione risorse umane
- ❖ La politica della qualità
- ❖ La politica della salute e della sicurezza
- ❖ La privacy
- ❖ Aspetti economici e finanziari
- ❖ Attività e impatti
- ❖ Attività A

➤ **Cooperativa Sociale ONOAI**

Sede Legale: Via Alagon, 8 - 09081 Ardauoli (OR) - Iscritta al Registro Imprese di: ORISTANO

C.F. e Partita IVA: 00610240954 Iscritta al REA di Oristano n. OR - 109162

Iscrizione Albo Società Cooperative: A166774 (24/03/2005)

N. iscrizione Albo Sociali RAS sez. "A" 44 del 15/02/1999

Indirizzo PEC: onoai@legalmail.it

➤ **STAFF**

La realizzazione del Bilancio Sociale è frutto di un impegno di gruppo, un gruppo di persone che hanno svolto attività complementari con un fine condiviso: mettere in luce il lavoro svolto dalla Cooperativa Sociale "ONOAI". Hanno partecipato al percorso di realizzazione i Soci: il Presidente sig.ra Cocco Francesca, il Vicepresidente sig.ra Ranieri Daniela e la consigliere sig.ra Fais Patrizia.



ANNO 2021 e 2022

➤ Report 2021

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza e della prospettiva di continuazione di sviluppo dell'attività. La Cooperativa ha svolto attività e si trova di una gestione corretta e soddisfacente.

➤ Gli obiettivi per il 2022

Intende sviluppare e svolgere attività nel campo dei servizi socio-sanitari, assistenziali, educativi, L. 162 assistenza domiciliare, servizio mensa.

L'impegno economico/finanziario per il 2022 sarà importante per rafforzare l'attività caratteristica, dei servizi socio-sanitari, assistenziali, educativi, L. 162 assistenza domiciliare, servizio mensa, che identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, e che a loro volta identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata. L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

➤ **Assemblea dei Soci**

È l'organo sovrano della Cooperativa e ne regola la gestione. L'assemblea è composta da tutti i soci, che possono essere:

- soci cooperatori (lavoratori e collaboratori) che prestano la loro attività lavorativa all'interno della cooperativa, partecipano alla gestione mutualistica, e che ricevono un compenso la cui natura ed entità sono regolate dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali e dal Regolamento Interno;
- soci volontari che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà;
- soci sovventori e le persone giuridiche.

Nel corso del 2020 si sono tenute assemblee ordinarie con i soci e diversi incontri con l'obiettivo di informare nel modo più capillare possibile i soci stessi.

ATTIVITA' ISTITUZIONALE

➤ **Mission**

ONOA si ispira ai principi del Movimento Cooperativo: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio e la condivisione della responsabilità, lo spirito comunitario ed un equilibrato rapporto con le istituzioni pubbliche

➤ **Mutualità esterna**

L'obiettivo è la completa soddisfazione delle esigenze e delle aspettative dei propri clienti/utenti, sia privati che Enti pubblici, nella consapevolezza che l'erogazione del servizio assume una duplice valenza. La qualità totale del servizio influenza in maniera determinante il rapporto commerciale fra la Cooperativa ed i propri clienti. In particolare, sviluppare i servizi di assistenza speciale.

ASSETTO ISTITUZIONALE

➤ **Assemblea dei Soci**

È l'organo sovrano della Cooperativa e ne regola la gestione. L'assemblea è composta da tutti i soci, che possono essere:

- soci cooperatori (lavoratori e collaboratori) che prestano la loro attività lavorativa all'interno della cooperativa, partecipano alla gestione mutualistica, e che ricevono un compenso la cui natura ed entità sono regolate dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali e dal Regolamento Interno;
- soci volontari che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà;
- soci sovventori e le persone giuridiche.

Nel corso del 2021 si sono tenute assemblee ordinarie con i soci e diversi incontri con l'obiettivo di informare nel modo più capillare possibile i soci stessi.

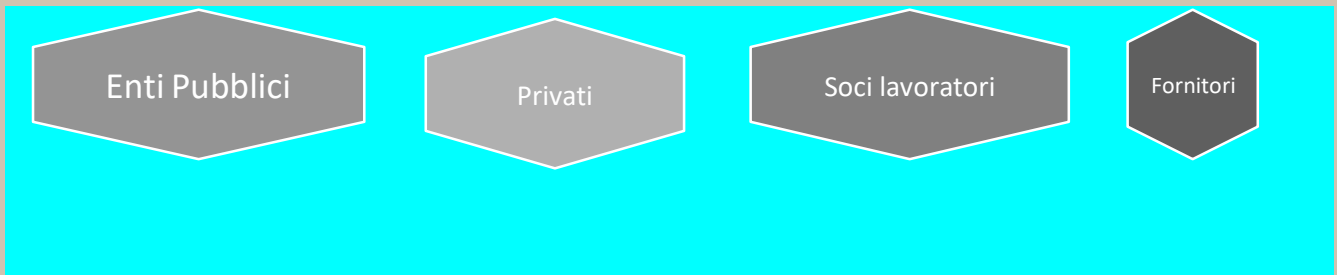
➤ **Composizione del Consiglio di Amministrazione.**

Presidente: sig.ra Cocco Francesca.

Vice Presidente: sig.ra Ranieri Daniela.

Consigliere: sig.ra Fais Patrizia.

GLI STAKEHOLDER



*La mappa degli stakeholder ha
lo scopo di rappresentare i principali
interlocutori cui la cooperativa
si rivolge ai fini della realizzazione
della sua missione.*

In particolare **ONOA** intende:

- soddisfare le esigenze della collettività che, attraverso le strutture sanitarie o in forma privata, affida la gestione di delicati servizi a favore dei suoi utenti più svantaggiati;
- garantire costantemente un adeguato grado di formazione del personale che consenta un continuo miglioramento dell'erogazione del servizio;
- mantenere e monitorare il buono stato dei propri mezzi di soccorso attraverso il controllo costante e la manutenzione periodica;
- rispettare degli accordi e il miglioramento dell'indice di soddisfazione del committente;
- sviluppare, mettere in atto, rivedere e migliorare il proprio Sistema di gestione per la qualità;
- gestire le risorse umane attraverso l'obiettivo permanente di zero infortuni e zero non conformità riferibili a questi aspetti e diffondere in azienda la cultura della qualità aziendale;
- osservare scrupolosamente le leggi e tutte le normative cogenti applicabili alle proprie attività in particolare in materia di diritto del lavoro, salute e sicurezza, e privacy.

LA GOVERNANCE DELLA COOPERATIVA



Il sistema di Governance è concepito affinché:

- in cooperativa siano chiare e condivise l'ideologia e la mission dell'impresa;
- il vertice esprima i contenuti etici e di trasparenza alla base dell'esistenza dell'impresa stessa e li promuova con forza;
- ci siano meccanismi per catturare e diffondere la cultura dell'impresa (che è formata dai valori condivisi nell'organizzazione e dalle regole, spesso non scritte);
- le persone lavorino insieme, affrontino le problematiche e le criticità attraverso un processo sistematico e condiviso;
- esista un adeguato e tempestivo flusso omnidirezionale delle informazioni all'interno dell'azienda, per migliorare sia la condivisione, sia la capacità di prendere "buone decisioni";
- si riesca a ottenere il risultato di acquisire le competenze mancanti dall'esterno a costi accessibili alle dimensioni dell'impresa.

LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE



La struttura organizzativa della Cooperativa **ONOA**I al 31/12/2021 è composta da 20 soci.

SOCI LAVORATORI: 20

NON SOCI LAVORATORI: 6

TOT. DIPENDENTI: 26

POLITICA DELLA QUALITÀ

In risposta alle modifiche delle politiche sociali sia nazionali che locali, alle crescenti richieste dei clienti e l'evolverse delle esigenze di mercato e del contesto di riferimento la Cooperativa Sociale **ONOA**I riconosce che è necessario:

- operare affinché tutte le attività aziendali siano orientate verso la massima trasparenza nei confronti del cliente;
- assumere un ruolo di partner dei propri clienti, in funzione della qualità dei servizi che fornisce, al fine di affrontare in modo congiunto e completo le esigenze di innovazione;
- assicurare efficienza e ricerca continua di miglioramento nei servizi erogati attraverso azioni concrete che traducano gli obiettivi in azioni di monitoraggio costante;
- assicurare efficienza nei processi organizzativi interni di tutti i componenti dell'azienda al fine di creare la consapevolezza di appartenere e lavorare per una cooperativa sociale.

LA POLITICA DELLA SALUTE E SICUREZZA

Tra i propri principi che hanno ispirato la costituzione della cooperativa vi è quello della prevenzione e la sicurezza dei soci/lavoratori e lavoratori non soci; migliorare i comportamenti, accrescere la cultura aziendale a tutti i livelli organizzativi in materia di salute e sicurezza sarà sempre un obiettivo costante della cooperativa, il cui perseguimento è possibile mediante la formazione e informazione continua dei lavoratori.

Dare importanza alla formazione ed informazione dei lavoratori riguardo alle politiche per la sicurezza ha una valenza sia etica che strategica. Si ritiene doveroso mettere a disposizione dei lavoratori tutti gli strumenti, le abilità e le conoscenze necessarie per lavorare in massima sicurezza: questo è un principio etico imprescindibile, soprattutto in presenza di mansioni che comporteranno comunque un margine di rischio residuo.

S'intende per formazione in merito alla sicurezza lo strumento gestionale che non solo promuove e divulga la cultura della tutela sui luoghi di lavoro e l'importanza della prevenzione, ma rappresenta un indispensabile momento aziendale di condivisione di saperi, di investimento in conoscenza e innovazione. Nella società della conoscenza, l'attuale società in continua trasformazione in cui tutti siamo calati, la competenza più importante per un'azienda è aver personale che sia capace di imparare.

LA PRIVACY

La cooperativa con l'entrata in vigore del Regolamento UE 2016/679 GDPR, il cosiddetto "Regolamento Privacy", implementerà un sistema puntuale e organizzato allo scopo di trattare correttamente i dati di tutte le persone interessate: soci, dipendenti, utenti e clienti. La cooperativa si impegna a garantire che i dati personali di tutti i soggetti interessati siano trattati nel rispetto di liceità, correttezza e trasparenza. La Privacy è sentita dalla cooperativa come un tema importante e portante. Sarà cura e impegno garantire il corretto trattamento dei dati dei suoi soci lavoratori e promuovere nei soci lavoratori la cultura della privacy affinché gli utenti ricevano attenzione e tutela.



IL BILANCIO al 31.12.2021



Conto Economico Abbreviato

	31/12/2021	31/12/2020
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	324.279	457.238
2/3) variaz. rimanenze prodotti in corso di lavoraz., semilavorati, finiti e lavori in corso su ordinaz.	-	-
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati, finiti	-	-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	10.424	6.196
altri	1.250	5.992
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	<i>11.674</i>	<i>12.188</i>
<i>Totale valore della produzione</i>	<i>335.953</i>	<i>469.426</i>
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	27.509	38.094
7) per servizi	50.300	76.509
8) per godimento di beni di terzi	759	899
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	194.889	278.054
b) oneri sociali	63.351	89.303
personale c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del	21.726	26.886
c) trattamento di fine rapporto	21.461	26.886
d) trattamento di quiescenza e simili	-	-
e) altri costi	265	-
<i>Totale costi per il personale</i>	<i>279.966</i>	<i>394.243</i>
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altro	147	147
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	-
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	147	147
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità	-	-

	31/12/2021	31/12/2020
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	397	500
12) accantonamenti per rischi	-	-
13) altri accantonamenti	-	-
14) oneri diversi di gestione	13.029	5.902
<i>Totale costi della produzione</i>	<i>372.107</i>	<i>516.294</i>
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	(36.154)	(46.868)
C) Proventi e oneri finanziari		
15) proventi da partecipazioni	-	-
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
altri	-	-
<i>Totale proventi da partecipazioni</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
16) altri proventi finanziari	-	-
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	-	-
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
altri	-	-
<i>Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
b/c) da titoli iscr.nelle immob.che non costituisc.partecip.e da titoli iscr.nell'attivo circ.no partecip	-	-
partecipazioni	-	-
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
altri	-	500
<i>Totale proventi diversi dai precedenti</i>	<i>-</i>	<i>500</i>

	31/12/2021	31/12/2020
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
verso imprese controllate	-	-
verso imprese collegate	-	-
verso imprese controllanti	-	-
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
altri	831	568
<i>Totale interessi e altri oneri finanziari</i>	<i>831</i>	<i>568</i>
17-bis) utili e perdite su cambi	-	-
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>	<i>(831)</i>	<i>(68)</i>
D) Rettifiche di valore di attivita' e passivita' finanziarie	-	-
18) rivalutazioni	-	-
a/b/c/d) rival.di part.,immob.fin.,titoli attivo circol.,strum.finanz.derivati,att.fin.gest.tesoreria	-	-
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) di strumenti finanziari derivati	-	-
di attivita' finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	-	-
<i>Totale rivalutazioni</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
19) svalutazioni	-	-
a/b/c/d) sval.di part.,immob.fin.,titoli attivo circol.,strum.finanz.derivati,att.fin.gest.tesoreria	-	-
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) di strumenti finanziari derivati	-	-
di attivita' finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	-	-
<i>Totale svalutazioni</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>Totale delle rettifiche di valore di attivita' e passivita' finanziarie (18-19)</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	(36.985)	(46.936)
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	-	-
imposte correnti	-	-
imposte relative a esercizi precedenti	-	-
imposte differite e anticipate	-	-
proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale	-	-
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
21) Utile (perdita) dell'esercizio	(36.985)	(46.936)

IL PRESIDENTE

F.TO Cocco Francesca

COOPERATIVA SOCIALE ONOAİ



Sede Legale: Via Alagon, 8 - 09081 Ardauli (OR)

Iscritta al Registro Imprese di: ORISTANO

C.F. e Partita IVA: 00610240954 Iscritta al REA di Oristano n. OR – 109162

Iscrizione Albo Società Cooperative: A166774 (24/03/2005)

N. iscrizione Albo Sociali RAS sez. "A" 44 del 15/02/1999

Indirizzo PEC: onoai@legalmail.it